



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

C.P.I.A. "Giuseppe Foti"

Interprovinciale Viterbo/Roma

Sede Amministrativa Piazza M. Fani, 6 – 01100 Viterbo – Tel. 0761098709

Sedi associate in Civita Castellana, Civitavecchia, Ladispoli e Fiumicino

Email vtmm047008@istruzione.it PEC vtmm047008@pec.istruzione.it

C.M. VTMM047008 – C.F. 90117940560 – Codice Univoco: UFOYSR

www.cpiafotiviterbo.edu.it

C.P.I.A. "Giuseppe Foti"
Interprovinciale Viterbo - Roma
CF 90117940560 - CM VTMM047008
Prot. 0007327 del 14/10/2021
(Uscita)



Al personale Docente e A.T.A. del CPIA "G. Foti"

TUTTE LE SEDI ASSOCIATE

Alla Commissione Elettorale

e p.c. al DSGA

Ai Dirigenti Scolastici delle scuole di sedi associate:

Francesca De Luca - I.C. Flavioni CIVITAVECCHIA

Vincenza La Rosa – I.I.S. Di Vittorio LADISPOLI

Lorella Iannarelli - I.C. Porto Romano FIUMICINO

Angela De Angelis - I.I.S. Colasanti CIVITA CASTELLANA

SITO

OGGETTO: Indizione delle Elezioni del Consiglio di Istituto - aa.ss. 2021/2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I^a - Titolo I^a,
concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;

Vista la O.M. n. 215 del 15/07/91;

Vista la O.M. n. 267 del 04/08/95; Vista la O.M. n. 293 del 24/06/96;

Vista la O.M. n. 277 del 17/06/98; Visto il DPR 263/2012;

Vista la Nota MI 24032 del 6 ottobre 2021

Vista la Nota USR 40592 del 13 ottobre 2021

Visto l'integrazione al DVR del CPIA Foti per la ripresa delle attività in presenza 2021/22

INDICE

a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15.07.1991, le elezioni per la costituzione del Consiglio di Istituto che dovrà durare in carica per il triennio 2021/2024, per i giorni:

DOMENICA 28 e LUNEDI' 29 del mese di novembre 2021.

Le votazioni avranno luogo:

DOMENICA 28 NOVEMBRE 2021 dalle ore 08.00 alle ore 12.00

LUNEDI' 29 NOVEMBRE 2021 dalle ore 08.00 alle ore 13.30

presso i seggi costituiti in ogni sede associata, incardinata presso le sedi ospitanti seguenti:

I.C. Flavioni – Civitavecchia

I.I.S. De Begnac – Ladispoli

I.C. Porto Romano – Fiumicino

I.I.S. Colasanti - Civita Castellana

Per Sede amm.va Viterbo - presso CPIA piazza M. Fani, 6 Viterbo

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la Rappresentanza delle Componenti in seno all'eleggendo Organo Collegiale sarà di 19 membri, così assegnati:

- il Dirigente Scolastico (membro di diritto);
- n.8 rappresentanti del personale Docente eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n. 8 rappresentanti degli studenti;
- n. 2 rappresentanti del personale ATA eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Competenze del Consiglio di Istituto

- 1) Delibera l'approvazione del programma annuale e del conto consuntivo;

- 2) Delibera su proposta della Giunta Esecutiva e fatte salve le competenze del Collegio dei docenti e dei Consigli di interclasse e intersezione, su quanto concerne l'organizzazione e la programmazione della vita e dell'attività della scuola, nei limiti della disponibilità di bilancio, sui seguenti argomenti:
- a) surroga dei membri decaduti o cessati;
 - b) indice le elezioni dei consigli di interclasse e intersezione;
 - c) approva il Piano dell'Offerta Formativa;
 - d) adatta il calendario scolastico a specifiche esigenze locali;
 - e) verifica, modifica e approva il programma annuale come previsto dal Nuovo Regolamento Amm.vo Contabile delle istituzioni scolastiche (D.I. 129/2018);
 - f) indica i criteri e limiti per l'utilizzazione dei locali, beni e siti informatici da parte di soggetti esterni, nonché altri interventi (D.I. 129/2018);
 - g) approva il prospetto di tutte le attività da retribuire con il fondo dell'istituzione;
 - h) indica i criteri generali relativi alla formazione delle classi e l'orario delle lezioni;
 - i) esprime parere sull'andamento generale dell'istituto.

Informativa generale

Le Elezioni avvengono con il sistema proporzionale sulla base di apposite Liste dei Candidati, contrassegnate da apposito motto, per ciascuna componente.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale docente: spetta ai docenti a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti degli studenti: spetta a tutti gli studenti regolarmente iscritti ai percorsi di I livello e AALI.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA: spetta al personale a tempo indeterminato ed a tempo determinato, con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (docenti, studenti e personale A.T.A.).

I candidati sono elencati con l'indicazione del cognome, nome, luogo e data di nascita, nonché contrassegnati da numeri arabi progressivi.

Nessun candidato può essere incluso in più liste di una stessa rappresentanza per le elezioni dello stesso Consiglio di Istituto, né può presentarne alcuna.

Le liste dei candidati, debbono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione Elettorale presso l'Ufficio di Segreteria della sede di Viterbo dalle ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente le votazioni con i seguenti allegati:

1. dichiarazione dell'accettazione della candidatura con firma autentica
2. certificati di autenticazione delle firme dei presentatori di lista
3. le firme dei candidati e dei presentatori di lista devono essere autenticate dal dirigente scolastico (o suo delegato) previa esibizione dei richiedenti, di idoneo documento di riconoscimento oppure dal sindaco (o suo delegato) o dal segretario comunale, da un notaio o cancelliere, su apposita modulistica.

Propaganda elettorale: dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni.

Nomina dei seggi: non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni.

Liste dei candidati: Possono essere presentate più liste per ciascuna componente. Ciascuna lista può comprendere un numero di candidati fino al doppio dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria e precisamente fino a 16 studenti, 16 docenti, 4 rappresentanti del personale A.T.A. Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un numero romano e da un motto.

Presentatori di lista: - Lista studenti: 20 presentatori; - Lista docenti: 20 presentatori; - Lista personale ATA: 3 presentatori.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista.

Ciascuna lista deve essere contrassegnata da un numero romano (secondo l'ordine di presentazione alla Commissione elettorale) e da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa.

Nessuno può essere candidato o presentatore di lista in più di una lista; il candidato non può essere presentatore di lista.

La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

I Componenti della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati, ma non possono essere candidati.

Propaganda elettorale: L'illustrazione dei programmi può avvenire solo a cura dei presentatori di lista, dei candidati, delle organizzazioni sindacali, delle associazioni dei genitori e professionali per le rispettive categorie.

Come si vota: Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti.

Ogni elettore deve presentarsi munito di un valido documento di riconoscimento.

Il voto è espresso personalmente da ciascun elettore, mediante una croce sul numero romano corrispondente alla lista prescelta, indicata sulla scheda.

La/e preferenza/e per il/i candidato/i va/vanno indicata/e mediante una croce accanto al nominativo prescelto, già prestampato.

L'elettore, dopo aver ricevuto la scheda di votazione, deve apporre la propria firma leggibile accanto al suo cognome e nome sull'elenco degli elettori del seggio.

I seggi elettorali, composti da un presidente e da due scrutatori di cui uno funge da segretario, scelti fra gli elettori dello stesso seggio, sarà costituito presso un'aula di ogni sede associata del CPIA "G. Foti".

Non possono far parte dei seggi elettorali coloro che siano inclusi in liste di candidati.

Preferenze per i candidati:

- Docenti: esprimono fino a 2 preferenze;
- Studenti: esprimono fino a 2 preferenze;
- Personale ATA: esprime 1 preferenza.

Il voto può essere espresso sia per la lista sia per il candidato.

Le schede elettorali che mancano del voto di preferenza sono valide solo per l'attribuzione del posto spettante alla lista.

Gli stampati necessari saranno predisposti presso gli uffici di segreteria di ogni sede associata.

Nell'allestimento dei seggi e nello svolgimento delle operazioni elettorali si ricorda di osservare scrupolosamente le indicazioni di sicurezza contenute nella Nota MI 24032 del 6 ottobre 2021 e nel DVR del CPIA Foti per la ripresa delle attività in presenza 2021/22.



Il Dirigente Scolastico
Romeo Di Leo
(firmato digitalmente)

